



Funzioni comunicative
 Abbinamento, incastro di battute, role taking

15 febbraio 2014
 Livello A2

Una telefonata

1. Cosa dici per...

Abbina le funzioni della colonna di sinistra con la forma corretta.
 Poi scegli se il registro è formale (FOR) o informale (INF) come nell'esempio.

1. Rispondere al telefono	A. I. Un attimo, verifico se è in ufficio. II. Aspetta che vedo se c'è.
2. Dire la tua identità	B. Non è il 910355?
3. Chiedere di parlare con una persona	C. Pronto?
4. Prendere tempo per verificare se la persona c'è/ non c'è	D. Allora richiamo più tardi.
5. Dire che la persona c'è / non c'è	E. I. Un attimo, te lo chiamo. INF II. Glielo passo subito. FOR
6. Dire che la persona c'è ma non può rispondere	F. I. Posso parlare con Gianni? II. Vorrei parlare con l'Avv. Bianchi.
7. Dire che proverai a chiamare in un altro momento	G. Guardi che ha sbagliato numero.
8. Passare una persona	H. I. Mara è al cellulare, ti chiama dopo. II. Il dottore è occupato, la richiama.
9. Verificare che il numero sia giusto	I. I. Ciao, sono Luisa. II. Buongiorno, sono il dott. Castelli.
10. Dire alla persona che telefona che il numero è sbagliato	L. I. Roberta è qui, te la passo subito. II. L'ing. Sensi è fuori sede.



2. Completa queste conversazioni telefoniche. Scegli tra le battute qui sotto.

- a. Pronto? b. Grazie e mi scusi. c. Sono Franco, c'è Mauro?
d. Buongiorno, sono il sig. Briolini, potrei parlare con il dottore?
e. Ha sbagliato numero. f. Allora richiamo più tardi. g. Quando posso trovarlo?
h. Grazie! i. Buongiorno, ufficio del Prof. Molini.


<p>1. -Pronto? • _____ -Il dottore al momento è impegnato in una riunione. • _____ - Dopo le 13.00.</p>	<p>2. - _____ • Buongiorno, cercavo il prof. Valentini. - _____ • Non è il 771352? -No, questo è il 772352. • _____</p>	<p>3. - _____ • Ciao Michela, c'è Federica? -Non è in casa questo momento. • _____</p>	<p>4. -Pronto? • _____ -Ciao, te lo passo subito. • _____</p>
---	---	--	---

3. Prova tu! Preparati a fare una telefonata.


Gli studenti si dividono a coppie e si mettono schiena contro schiena per simulare una conversazione telefonica.

Studente A

1. Chiami la segretaria della scuola "Inltaliano" ma sbagli numero. Controlli il numero che hai e ti scusi.




2. Sei la mamma di Mara. Una sua amica la chiama e rispondi tu. Mara sta già parlando al cellulare. Prendi tempo e poi passa la telefonata a tua figlia.

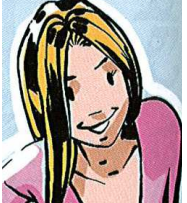


Studente B

1. Sei la segretaria dello "Studio Medico associato Ronchi". Ti chiama una persona che ha sbagliato numero. Verificate il numero di telefono e vi salutate.



2. Chiami Mara, una tua amica. Risponde sua mamma ma Mara è un attimo impegnata. Ringrazi e aspetti fino a quando Mara non si è liberata.





Soluzioni

Esercizio 1.

1.C (FOR e INF) ; 2.I (I INF - II FOR) ; 3.F (I INF - II FOR) ; 4.A (I FOR - II INF) ; 5.L (I INF - II FOR)
6.H (I INF - II FOR) ; 7.D (FOR e INF) ; 8.E (I INF - II FOR) ; 9.B (FOR e INF) ; 10.G (FOR e INF)

Esercizio 2.

1.d,g ; 2.i,e,b ; 3.a,f ; 4.c,h

Esercizio 3.

Sono possibili diverse soluzioni.